

АДМИНИСТРАЦИЯ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ

ПРИКАЗ

«31» 12 2019

№ 241 - од

Об утверждении перечня персональных данных, обрабатываемых в Управлении делами

В целях выполнения требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», постановления Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить перечень персональных данных, обрабатываемых в программных комплексах Управления делами, согласно приложению 1.
2. Утвердить перечень персональных данных, обрабатываемых на бумажных носителях в Управлении делами, согласно приложению 2.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ведущего техника главного МКУ «Служба по обеспечению деятельности администрации Елизовского городского поселения» Зинкова Артема Сергеевича.

Руководитель Управления делами администрации Елизовского городского поселения



О.В. Бочарникова

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к приказу Управления делами  
от «11» 11 2019 г. № 141-сф

**Перечень персональных данных, обрабатываемых в  
программных комплексах Управления делами администрации Елизовского городского поселения**

| № п/п   | Содержание сведений   | Категория персональных данных | Условия обработки   | Срок хранения                 |
|---|---|-------------------------------|---|-------------------------------|
| 1   | <p><i>Работники:</i><br/>           ФИО;<br/>           сведения о смене ФИО;<br/>           дата рождения;<br/>           место рождения;<br/>           пол;<br/>           гражданство;<br/>           сведения об изменении гражданства;<br/>           сведения о наличии гражданства другого государства;<br/>           адрес регистрации;<br/>           адрес проживания;<br/>           дата регистрации по месту жительства;<br/>           контактные телефоны;<br/>           контактные телефоны (или иной вид связи);<br/>           данные документа, удостоверяющего личность;<br/>           наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;<br/>           дата выдачи документа, удостоверяющего личность;<br/>           данные заграничного паспорта;<br/>           ИНН;<br/>           СНИЛС;</p> | Иные                          | <p><i>Условия обработки иных категорий ПДн:</i><br/>           • обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (Трудовой кодекс Российской Федерации)</p> | По достижению целей обработки |
| <p align="center"><b>Цель обработки персональных данных:</b><br/>ведение кадрового учета УД</p> |   |                               |   |                               |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  | <p>реквизиты документа об образовании;<br/>сведения об образовании;<br/>направление подготовки или специальности по документу об образовании;<br/>квалификация по документу об образовании;<br/>сведения о послевузовском профессиональном образовании;<br/>профессия;<br/>реквизиты трудового договора;<br/>характер, вид работы;<br/>стаж работы;<br/>сведения о присвоении квалификационного разряда, классного чина, дипломатического ранга, воинского звания;<br/>сведения о трудовой деятельности;<br/>классный чин федеральной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации,<br/>квалификационный разряд государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы;<br/>семейное положение;<br/>сведения о составе семьи;<br/>сведения о воинском учете;<br/>сведения о приеме на работу и переводах на другие должности;<br/>сведения об увольнении;<br/>основание прекращения трудового договора (увольнения);<br/>сведения об аттестации;<br/>сведения о повышении квалификации;<br/>сведения о профессиональной переподготовке; табельный номер;<br/>сведения о государственных наградах;</p> |  |  |
|--|--|--|--|

|   |   |      |  |                               |
|---|---|------|--|-------------------------------|
|   | <p>сведения о государственных и ведомственных наградах;<br/>сведения о наградах (поощрениях);<br/>сведения о почетных званиях;<br/>ученая степень;<br/>ученое звание;<br/>сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством;<br/>сведения о близких родственниках;<br/>сведения о близких родственниках, постоянно проживающих за границей и (или) оформляющих документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство;<br/>сведения об изменении ФИО близкими родственниками;<br/>данные об отпусках;<br/>сведения о пребывании за границей;<br/>сведения о владении иностранными языками;<br/>отношение к воинской обязанности и воинское звание;<br/>сведения о допуске к государственной тайне;<br/>фотография</p> |      |  |                               |
| 2 | <p><i>Близкие родственники работников, персональные данные которых необходимы в целях выполнения требований трудового законодательства Российской Федерации:</i><br/>ФИО;<br/>дата рождения;<br/>место рождения;<br/>пол;<br/>гражданство;<br/>адрес регистрации;<br/>адрес проживания;<br/>дата регистрации по месту жительства;<br/>контактные телефоны;</p>  | Иные | <p><i>Условия обработки иных категорий ПДн:</i><br/>• обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (Трудовой кодекс Российской Федерации)</p> | По достижению целей обработки |

|  |   |  |  |  |
|--|---|--|--|--|
|  | <p>данные документа, удостоверяющего личность; наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность; ИНН; СНИЛС; реквизиты документа об образовании; сведения об образовании; направление подготовки или специальность по документу об образовании; квалификация по документу об образовании; сведения о послевузовском профессиональном образовании; профессия; реквизиты трудового договора; характер, вид работы; стаж работы; семейное положение; сведения о составе семьи; сведения о воинском учете; сведения о приеме на работу и переводах на другие должности; сведения об увольнении; основание прекращения трудового договора (увольнения); сведения об аттестации; сведения о повышении квалификации; сведения о профессиональной переподготовке; табельный номер; сведения о наградах (поощрениях); сведения о почетных званиях; сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством; данные об отпусках;</p> |  |  |  |
|--|---|--|--|--|

|   |   |      |   |                               |
|---|---|------|---|-------------------------------|
| 3 | <p>сведения о владении иностранными языками</p> <p><i>Муниципальные службы:</i></p> <p>ФИО;</p> <p>дата рождения;</p> <p>место рождения;</p> <p>пол;</p> <p>гражданство;</p> <p>адрес регистрации;</p> <p>адрес проживания;</p> <p>дата регистрации по месту жительства;</p> <p>контактные телефоны;</p> <p>данные документа, удостоверяющего личность;</p> <p>наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;</p> <p>дата выдачи документа, удостоверяющего личность;</p> <p>ИНН;</p> <p>СНИЛС;</p> <p>реквизиты документа об образовании;</p> <p>сведения об образовании;</p> <p>направление подготовки или специальности по документу об образовании;</p> <p>квалификация по документу об образовании;</p> <p>сведения о последующем профессиональном образовании;</p> <p>реквизиты трудового договора;</p> <p>характер, вид работы;</p> <p>стаж работы;</p> <p>сведения о присвоении квалификационного разряда, классного чина, дипломатического ранга, воинского звания;</p> <p>семейное положение;</p> <p>сведения о составе семьи;</p> <p>сведения о воинском учете;</p> <p>сведения о приеме на работу и переводах на другие должности;</p> | Иные | <p><i>Условия обработки иных категорий ПДн:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (Трудовой кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 02.03.07 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»)</li> </ul> | По достижению целей обработки |
|---|---|------|---|-------------------------------|

|   |  |      |  |                               |
|---|--|------|--|-------------------------------|
|   | <p>сведения об увольнении;<br/> основание прекращения трудового договора (увольнения);<br/> сведения об аттестации;<br/> сведения о повышении квалификации;<br/> сведения о профессиональной переподготовке; табельный номер;<br/> сведения о государственных и ведомственных наградах;<br/> сведения о почетных званиях;<br/> ученая степень;<br/> сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством;<br/> данные об отпусках;<br/> сведения о владении иностранными языками</p>  |      |  |                               |
| 4 | <p><i>Близкие родственники муниципальных служащих, персональные данные которых необходимы в целях выполнения требований трудового законодательства Российской Федерации и законодательства о муниципальной службе в Российской Федерации:</i><br/> ФИО;<br/> дата рождения;<br/> возраст;<br/> место рождения;<br/> пол;<br/> гражданство;<br/> адрес регистрации;<br/> адрес проживания;<br/> данные документа, удостоверяющего личность; ИНН;<br/> СНИЛС;<br/> сведения об образовании;<br/> иные сведения, необходимые в целях выполнения требований законодательства о муниципальной</p> | Иные | <p><i>Условия обработки иных категорий ПДн:</i><br/> • обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (Трудовой кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 02.03.07 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»)</p> | По достижению целей обработки |

|  |  |                               |  |
|--|--|-------------------------------|--|
| службе в Российской Федерации  |  |                               |  |
| <b>Цель обработки персональных данных:</b>   |  |                               |  |
| рассмотрение обращений граждан Администрации ЕМР   |  |                               |  |
| 5  | Граждане, персональные данные которых необходимы для рассмотрения обращений граждан:<br>ФИО;<br>адрес проживания;<br>контактные телефоны;<br>адрес электронной почты             | Иные                          | <p><i>Условия обработки иных категорий ПДн:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Управление делами функций, полномочий и обязанностей (Федеральный закон от 02.05.06 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»)</li> </ul> |
| <b>Цель обработки персональных данных:</b>   |  |                               |  |
| ведение основной деятельности  |  |                               |  |
| 6  | Граждане, персональные данные которых необходимы в целях исполнения уставных задач:<br>ФИО;<br>дата рождения;<br>возраст;<br>социальный статус;<br>место работы                  | Иные                          | <p><i>Условия обработки иных категорий ПДн:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Управление делами функций, полномочий и обязанностей (УСТАВ Елизовского городского поселения)</li> </ul>  |
| <b>Цель обработки персональных данных:</b>   |  |                               |  |
| осуществление и выполнение возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей |  |                               |  |
| 7  | Граждане, персональные данные которых необходимы для выполнения возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей:<br>ФИО;<br>дата рождения; | Иные                          | <p><i>Условия обработки иных категорий ПДн:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на</li> </ul>  |
|  |  | По достижению целей обработки |  |



|  |   |  |   |  |
|--|---|--|---|--|
|  | <p>место рождения;<br/>пол;<br/>гражданство;<br/>адрес регистрации;<br/>адрес проживания;<br/>дата регистрации по месту жительства;<br/>контактные телефоны;<br/>контактные телефоны (или иной вид связи);<br/>данные документа, удостоверяющего личность;<br/>наименование органа, выдавшего документ,<br/>удостоверяющий личность;<br/>дата выдачи документа, удостоверяющего личность;<br/>данные заграничного паспорта;<br/>ИНН;<br/>СНИЛС;<br/>профессия;<br/>характер, вид работы;<br/>сведения о присвоении квалификационного разряда, классного чина, дипломатического ранга, воинского звания;<br/>сведения о трудовой деятельности;<br/>классный чин федеральной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации,<br/>квалификационный разряд государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы;<br/>семейное положение;<br/>сведения о составе семьи;<br/>сведения о государственных и ведомственных наградах;<br/>сведения о близких родственниках</p> |  | <p>Управление делами функций, полномочий и обязанностей (Административный кодекс Российской Федерации, Закон Камчатского края об административных правонарушениях от 19 декабря 2008 г. № 209 )</p> |  |
|--|---|--|---|--|

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к приказу Управления делами  
от «31» 12 2019 г. № 441-сг

**Перечень персональных данных, обрабатываемых на  
бумажных носителях в Управлении делами администрации Elizovskogo городского поселения**

| № п/п | Содержание сведений  | Категория персональных данных   | Условия обработки  | Срок хранения                      |
|-------|--|---|--|------------------------------------|
| 1     | <p><i>Работники:</i><br/>           ФИО;<br/>           сведения о смене ФИО;<br/>           дата рождения;<br/>           место рождения;<br/>           гражданство;<br/>           сведения об изменении гражданства;<br/>           сведения о наличии гражданства другого государства;<br/>           адрес регистрации;<br/>           адрес проживания;<br/>           контактные телефоны (или иной вид связи);<br/>           данные документа, удостоверяющего личность;<br/>           данные заграничного паспорта;<br/>           наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;<br/>           дата выдачи документа, удостоверяющего личность;<br/>           ИНН;<br/>           СНИЛС;<br/>           реквизиты документа об образовании;<br/>           сведения об образовании;<br/>           сведения о последующем профессиональном образовании;<br/>           направление подготовки или специальность по</p> | Цель обработки персональных данных:<br>ведение кадрового учета УД<br><br>Иные | <i>Условия обработки иных категорий ПДн:</i><br>• обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (Трудовой кодекс Российской Федерации) | В соответствии с номенклатурой дел |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | <p>документу об образовании;<br/>квалификация по документу об образовании;<br/>сведения о трудовой деятельности;<br/>классный чин федеральной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы;<br/>отношение к воинской обязанности и воинское звание;<br/>сведения о государственных наградах;<br/>ученая степень;<br/>ученое звание;<br/>сведения о близких родственниках;<br/>сведения об изменении ФИО близкими родственниками;<br/>сведения о близких родственниках, постоянно проживающих за границей и (или) оформляющих документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство;<br/>сведения о пребывании за границей;<br/>сведения о владении иностранными языками;<br/>сведения о допуске к государственной тайне;<br/>фотография;<br/>пол;<br/>дата регистрации по месту жительства;<br/>контактные телефоны;<br/>профессия;<br/>реквизиты трудового договора;<br/>характер, вид работы;<br/>стаж работы;<br/>семейное положение;<br/>сведения о составе семьи;<br/>сведения о воинском учете;</p> |  |  |
|--|---|--|--|

|   |  |      |  |                                    |
|---|--|------|--|------------------------------------|
|   | <p>сведения о приеме на работу и переводах на другие должности;<br/>сведения об увольнении;<br/>основание прекращения трудового договора (увольнения);<br/>сведения об аттестации;<br/>сведения о повышении квалификации;<br/>сведения о профессиональной переподготовке; табельный номер;<br/>сведения о наградах (поощрениях);<br/>сведения о почетных званиях;<br/>сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством; данные об отпусках</p>  |      |  |                                    |
| 2 | <p><i>Близкие родственники работников, персональные данные которых необходимы в целях выполнения требований трудового законодательства Российской Федерации:</i><br/>ФИО;<br/>дата рождения;<br/>место рождения;<br/>пол;<br/>гражданство;<br/>адрес регистрации;<br/>адрес проживания;<br/>дата регистрации по месту жительства;<br/>контактные телефоны;<br/>данные документа, удостоверяющего личность; наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;<br/>дата выдачи документа, удостоверяющего личность; ИНН;<br/>СНИЛС;<br/>реквизиты документа об образовании;<br/>сведения об образовании;<br/>сведения о последующем профессиональном</p> | Иные | <p><i>Условия обработки иных категорий ПДн:</i><br/>• обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (Трудовой кодекс Российской Федерации)</p> | В соответствии с номенклатурой дел |

|   |   |      |   |                                    |
|---|---|------|---|------------------------------------|
|   | <p>образования;<br/>направление подготовки или специальность по документу об образовании;<br/>квалификация по документу об образовании; профессия;<br/>реквизиты трудового договора;<br/>характер, вид работы;<br/>стаж работы;<br/>семейное положение;<br/>сведения о составе семьи;<br/>сведения о воинском учете;<br/>сведения о приеме на работу и переводах на другие должности;<br/>сведения об увольнении;<br/>основание прекращения трудового договора (увольнения);<br/>сведения об аттестации;<br/>сведения о повышении квалификации;<br/>сведения о профессиональной переподготовке; табельный номер;<br/>сведения о наградах (поощрениях);<br/>сведения о почетных званиях;<br/>сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством;<br/>данные об отпусках;<br/>сведения о владении иностранными языками</p> |      |   |                                    |
| 3 | <p><i>Муниципальные службы:</i><br/>ФИО;<br/>дата рождения;<br/>место рождения;<br/>пол;<br/>гражданство;<br/>адрес регистрации;<br/>адрес проживания;<br/>дата регистрации по месту жительства;<br/>контактные телефоны;</p>   | Иные | <p><i>Условия обработки иных категорий ПДн:</i><br/>• обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (Трудовой кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 02.03.07 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»)</p> | В соответствии с номенклатурой дел |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  | <p>данные документа, удостоверяющего личность; наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность; ИНН; СНИЛС; реквизиты документа об образовании; сведения об образовании; сведения о послевузовском профессиональном образовании; направление подготовки или специальность по документу об образовании; квалификация по документу об образовании; реквизиты трудового договора; характер, вид работы; стаж работы; сведения о присвоении квалификационного разряда, классного чина, дипломатического ранга, воинского звания; семейное положение; сведения о составе семьи; сведения о воинском учете; сведения о приеме на работу и переводах на другие должности; сведения об увольнении; основание прекращения трудового договора (увольнения); сведения об аттестации; сведения о повышении квалификации; сведения о профессиональной переподготовке; табельный номер; сведения о государственных и ведомственных наградах; сведения о почетных званиях; ученая степень; сведения о социальных льготах, на которые работник</p> |  |  |
|--|--|--|--|

|  |   |      |  |                                    |
|--|---|------|--|------------------------------------|
| 4  | <p>имеет право в соответствии с законодательством; данные об отпусках; сведения о владении иностранными языками</p> <p><i>Близкие родственники муниципальных служащих, персональные данные которых необходимы в целях выполнения требований трудового законодательства Российской Федерации и законодательства о муниципальной службе в Российской Федерации:</i></p> <p>ФИО;<br/>дата рождения;<br/>возраст;<br/>место рождения;<br/>пол;<br/>гражданство;<br/>адрес регистрации;<br/>адрес проживания;<br/>данные документа, удостоверяющего личность; ИНН;<br/>СНИЛС;<br/>сведения об образовании;<br/>иные сведения, необходимые в целях выполнения требований законодательства о муниципальной службе в Российской Федерации</p> | Иные | <p><i>Условия обработки иных категорий ПДн:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (Грудовой кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 02.03.07 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»)</li> </ul>  | В соответствии с номенклатурой дел |
| <b>Цель обработки персональных данных:</b> |   |      |  |                                    |
| 5  | <p>Граждане, персональные данные которых необходимы для рассмотрения обращений граждан:</p> <p>ФИО;<br/>адрес проживания;<br/>контактные телефоны</p>   | Иные | <p><i>Условия обработки иных категорий ПДн:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Управление делами функций, полномочий и обязанностей (Федеральный закон от 02.05.06 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»)</li> </ul> | В соответствии с номенклатурой дел |

|   |  |             |
|---|--|-------------|
| <p>6</p> <p>осуществление и выполнение возложенных функций, полномочий и обязанностей</p> <p>Граждане, персональные данные которых необходимы для выполнения возложенных полномочий и обязанностей:</p> <p>ФИО;</p> <p>дата рождения;</p> <p>место рождения;</p> <p>пол;</p> <p>гражданство;</p> <p>адрес регистрации;</p> <p>адрес проживания;</p> <p>дата регистрации по месту жительства;</p> <p>контактные телефоны;</p> <p>контактные телефоны (или иной вид связи);</p> <p>данные документа, удостоверяющего личность;</p> <p>наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;</p> <p>дата выдачи документа, удостоверяющего личность;</p> <p>данные заграничного паспорта;</p> <p>ИНН;</p> <p>СНИЛС;</p> <p>профессия;</p> <p>характер, вид работы;</p> <p>сведения о присвоении квалификационного разряда, классного чина, дипломатического ранга, воинского звания;</p> <p>сведения о трудовой деятельности;</p> <p>классный чин федеральной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы;</p> | <p>Цель обработки персональных данных:</p> <p>Условия обработки иных категорий ПДн:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Управление делами функций, полномочий и обязанностей (Административный кодекс Российской Федерации, Закон Камчатского края об административных правонарушениях от 19 декабря 2008 г. № 209 )</li> </ul> | <p>Иные</p> |
|---|--|-------------|



|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  | семейное положение;<br>сведения о составе семьи;<br>сведения о государственных и ведомственных наградах;<br>сведения о близких родственниках |  |  |  |
|--|--|--|--|--|