**Информационное сообщение**

**о проведении аукциона по продаже объектов недвижимого имущества, находящихся в собственности Елизовского городского поселения,**

**в электронной форме**

**Продавец**:

Управление имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения, адрес: 684000, Камчатский край, г. Елизово, ул. В.Кручины, д. 20, тел. 8 (415 31) 6-26-96, 6-18-25.

**Оператор электронной площадки:** ЗАО «Сбербанк-АСТ», владеющее сайтом http://utp.sberbank-ast.ru/APв информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Адрес: 119435, г. Москва, Большой Саввинский переулок, дом 12, стр. 9, тел: (495) 787-29-97, (495) 787-29-99

**1. Законодательное регулирование:**

Аукцион проводится в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860, Прогнозным планом (программой) приватизации объектов муниципальной собственности Елизовского городского поселения на 2020 год, принятым Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 28.11.2019 года № 602, Регламентом электронной площадки «Сбербанк-АСТ» (размещен по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/1027/Instructions>).

**2. Орган местного самоуправления, принявший решение об условиях приватизации муниципального имущества, реквизиты указанного решения:**

Решение Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 28.11.2019 года № 602 «О принятии прогнозного плана (программы) приватизации объектов муниципальной собственности Елизовского городского поселения на 2020 год».

**3. Предмет аукциона**: Продажа объектов муниципального имущества (перечень муниципального имущества, наименование, место расположения, характеристики по каждому объекту муниципального имущества, указаны в приложении № 1 к настоящему информационному сообщению).

Электронный аукцион проводится по **4 лотам**.

**4. Способ приватизации муниципального имущества**: открытый аукцион в электронной форме.

**5. Начальная цена продажи муниципального имущества и сумма задатка:** указана в таблице по каждому лоту отдельно (приложение № 1 к настоящему информационному сообщению).

5.1. Информационное сообщение о проведении аукциона по продаже имущества и условиях его проведения являются условиями публичной оферты в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Подача Претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, и договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

5.2. Задаток для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах имущества.

5.3. Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки.

5.4. Задаток возвращается всем участникам аукциона, кроме победителя, в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подведения итогов аукциона. Задаток, перечисленный победителем аукциона, засчитывается в сумму платежа по договору купли-продажи.

5.5. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный в пункте 11 настоящего информационного сообщения срок договора купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

5.6. В случае если победителем аукциона по одному или более лотам будет признано физическое лицо, победитель кроме итоговой стоимости каждого лота, уплачивает величину НДС в размере 20% от итоговой стоимости каждого лота.

6.  Порядок определения победителя торгов: представлен в разделе III пункта 2 «Порядок проведения аукциона» настоящего информационного сообщения.

7. Форма заявки на участие в торгах: приложение 3 к информационному сообщению.

**8. Величина повышения начальной цены («шаг аукциона»):** 5% от начальной (стартовой) цены объекта. Фиксированная сумма «шага аукциона» указана в таблице по каждому лоту отдельно (приложение № 1 к настоящему информационному сообщению).

9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для участия в торгах, подаваемых путем прикрепления их электронных образов в личном кабинете на электронной площадке, требования к их оформлению:

Заявка на участие в торгах по форме Приложения 3 к настоящему информационному сообщению, должна содержать фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона.

**Юридические лица:**

-заверенные копии учредительных документов;

-документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

-документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

**Физические лица** – копию документа, удостоверяющего личность.

**Иностранные юридические лица -**надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства, полученных не ранее чем за 6 месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов информационного сообщения (извещения) о проведении торгов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

При приеме заявок от Претендентов Организатор обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок.

В течение одного часа со времени поступления заявки Организатор сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

**10**. **Срок, место и порядок представления информационного сообщения:**

Информационное сообщение о проведении электронного аукциона, а также образец договора купли-продажи имущества размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов - [**www.torgi.gov.ru**](http://www.torgi.gov.ru), официальном сайте администрации Елизовского городского поселения - **admelizovo.ru**., и в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадке на сайте [**http://utp.sberbank-ast.ru**](http://utp.sberbank-ast.ru).

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Организатора запрос о разъяснении положений информационного сообщения. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке с даты размещения информационного сообщения на официальных сайтах торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе вправе осмотреть выставленное на продажу имущество. Запрос на осмотр выставленного на продажу имущества может быть направлен на электронный адрес Продавца [**imushestvo-egp@yandex.ru**](mailto:imushestvo-egp@yandex.ru) с указанием следующих данных:

- Ф.И.О. (физического лица, руководителя организации или их представителей);

- название организации (если имеется);

- дата аукциона и номер(а) лота (лотов);

- адрес(а) объекта(ов) недвижимости;

- площадь(и) объекта(ов) недвижимости;

- действующий контактный телефон.

**С документацией по продаваемым объектам, условиями договора купли-продажи имущества можно ознакомиться в Управлении имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения, адрес: 684000, Камчатский край, г. Елизово, ул. В.Кручины, д. 20, тел. 8 (415 31) 6-26-96, 6-18-25, с понедельника по четверг с 8ч.30м. до 17 ч. 30 м, перерыв на обед с 12ч.30 м. до 14 ч.00 минут. В пятницу с 8ч.30м. до 15ч.00м., перерыв на обед с 12ч.30 минут до 13 ч.00 минут (время местное). Суббота и воскресенье выходные дни.**

Победитель торгов, не реализовавший свое право на осмотр объекта и изучение его технической документации, лишается права предъявлять претензии к организатору торгов по поводу юридического, физического и финансового состояния объекта.

Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже такого имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества: приведены в таблице по каждому лоту отдельно (приложение № 1 к настоящему информационному сообщению).

**11. Срок заключения договора купли-продажи:**

Договор купли-продажи имущества (образец приведен в Приложение № 4 к настоящему информационному сообщению), заключается между Продавцом и победителем аукциона в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом о приватизации в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Договор купли-продажи имущества заключается в простой письменной форме по месту нахождения Продавца.

Для получения протокола подведения итогов и проекта договора купли-продажи победителю аукциона на следующий день после проведения аукциона в электронной форме необходимо обратиться в Управлении имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения, адрес: 684000, Камчатский край, г. Елизово, ул. В.Кручины, д. 20, тел. 8 (415 31) 6-26-96, 6-18-25, с понедельника по четверг с 8ч.30м. до 17 ч. 30 м, перерыв на обед с 12ч.30 м. до 14 ч.00 минут. В пятницу с 8ч.30м. до 15ч.00м., перерыв на обед с 12ч.30 минут до 13 ч.00 минут (время местное). Суббота и воскресенье выходные дни.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются Продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

При заключении договора изменение условий договора по соглашению сторон или в одностороннем порядке не допускается.

Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 (тридцати) календарных дней после дня оплаты имущества.

Оплата приобретаемого на аукционе имущества производится единовременно по цене, установленной по результатам аукциона, путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам: Управление Федерального казначейства по Камчатскому краю (Управление имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения)

л/с: 04383009090 ИНН:4105035047

ОКТМО: 30607101 КПП:410501001

Номер счета получателя платежа: 40101810100000010001 Наименование банка: Отделение Петропавловск-Камчатский г. Петропавловск-Камчатский

БИК:043002001

КБК: **91611402053 130000410.**

**12. Условия и сроки платежа по договору купли-продажи**:

Оплата приобретаемого на электронном аукционе имущества в соответствии с договором купли-продажи производится единовременно в течение 5(пяти) рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи. Задаток, внесенный покупателем, засчитывается в оплату приобретенного имущества и перечисляется на счет Продавца в течение 5 (пяти) календарных дней после заключения договора купли-продажи. Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета, указанного в договоре купли-продажи.

**13. Сроки, время подачи заявок, проведения электронного аукциона, подведения итогов продажи муниципального имущества**

Указанное в настоящем информационном сообщении время – **московское.**

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – **московское**.

**Место проведения электронного аукциона:** электронная площадка – универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте http://utp.sberbank-ast.ru в сети Интернет (торговая секция «приватизация, аренда и продажа прав»).

**Дата начала приема заявок** на участие в аукционе – **с 01-00 час. 24 апреля 2020** (**местное время: 10-00 час. 24 апреля 2020г).**

**Дата окончания приема заявок** на участие в аукционе – **до 09-00 час. 22 мая 2020 г.** (**местное время: до 18-00 час. 22 мая 2020 г.).**

**Рассмотрение заявок и признание претендентов участниками аукциона** – **26 мая 2020 в 02-00 час. (местное время: 26 мая 2020 г. в 11-00).**

**Электронный аукцион состоится** (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – **29 мая 2020 в 01-00 час.** (местное время: **29 мая 2020 г. в 10-00).**

**Подведение итогов аукциона:** процедура аукциона считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

**II. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1. Порядок регистрации на электронной площадке**

1.1. Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

1.2. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

1.3. Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

1.4. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

**2. Условия допуска и отказа в допуске к участию в аукционе**

2.1. Покупателями государственного и муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных [ст. 25](consultantplus://offline/ref=0BB51B02DF07201E6443A35081E0747BF6205C42E944303443CCC556CD357B03EDB8B3C447906D1DAC8730BBCB9CEB4E686DE96377n1P3H) Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации [перечень](consultantplus://offline/ref=6DEBC0B9BB72C6C4C5987D8D201AD66F4B13782ABE38A2466AE4A7D1944294E1B35D94UFDEJ) государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

**2.2. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:**

2.2.1. Представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.2. Представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении аукциона, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации.

2.2.3. Не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Организатора, указанный в информационном сообщении.

2.2.4. Заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий.

Перечень указанных оснований отказа Претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

2.3. Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальных сайтах торгов и в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

1. **Порядок и срок отзыва заявок, порядок внесения изменений в заявку**

3.1. Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

3.2. В случае отзыва Претендентом заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

3.3. Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

III. ПРОВЕДЕНИЕ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ ИМУЩЕСТВА

1. Рассмотрение заявок:

1.1. Для участия в аукционе Претенденты перечисляют задаток в размере 20 процентов начальной цены продажи имущества и посредством использования личного кабинета на электронной площадке размещают Заявку на участие в торгах по форме приложения 3 к информационному сообщению и иные документы в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении.

1.2. В день определения участников аукциона, указанный в информационном сообщении, Организатор через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным Претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

1.3. Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

1.4. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона.

1.5. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона всем Претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Выписка из Протокола о признании Претендентов Участниками аукциона, содержащая информацию о не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки, а также на официальных сайтах торгов.

1.6. Проведение процедуры аукциона должно состояться не позднее третьего рабочего дня со дня определения участников аукциона, указанного в информационном сообщении.

1. **Порядок проведения аукциона:**

2.1. Электронный аукцион проводится в указанные в информационном сообщении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 (пяти) процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона Организатор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

2.2. Со времени начала проведения процедуры аукциона Организатором размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего "шага аукциона";

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены ("шаг аукциона"), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

2.3. В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае, если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на "шаг аукциона" цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

2.4. Во время проведения процедуры аукциона программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину "шага аукциона";

- уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

2.5. Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену имущества.

2.6. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Организатором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона. Протокол об итогах аукциона, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается Продавцом в течение одного часа со времени получения электронного журнала и размещается на официальных сайтах торгов в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

**2.7. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:**

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;

- принято решение о признании только одного Претендента участником;

- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

2.8. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

2.9. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

- цена сделки;

- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – Победителя.

Приложения к настоящему информационному сообщению:

1. Перечень объектов муниципального имущества выставляемых на электронный аукцион;
2. Опись документов;
3. Заявка на участие в электронном аукционе;
4. Проект договора купли продажи муниципального имущества

Приложение № 1

к информационному сообщению

Перечень объектов муниципального имущества выставляемых на аукцион в электронной форме

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ лота** | **Наименование объекта** | **Начальная цена продажи без учета НДС (руб.)** | **Задаток (руб.)** | **Шаг торгов (руб.)** | **Дата, время аукциона** | **Сведения**  **обо всех предыдущих торгах по**  **продаже имущества** | **Обременение** |
| 1 | Нежилое помещение, общая площадь 34,2 кв.м., 1-этажное.  Адрес (местонахождение) объекта: Камчатский край, Елизовский район г. Елизово, ул. Ленинская, д. 3, пом. 1, кадастровый номер 41:05:0101006:2551 | 291 000,00 | 58 200,00 | 14 550,00 | 29.05.2020  01 час.00 мин. (местное время: 29.05.2020 в 10-00 час.) | 17.03.2020 г. | нет |
| 2 | Нежилое помещение, общая площадь 23,1 кв.м., 1-этажное.  Адрес (местонахождение) объекта: Камчатский край, Елизовский район г. Елизово, ул. Мирная, д. 11, пом. 4, кадастровый номер 41:05:0101002:971 | 284 000,00 | 56 800,00 | 14 200,00 | 29.05.2020  01 час.00 мин. (местное время: 29.05.2020 в 10-00 час.) | 17.03.2020 | нет |
| 3 | Нежилое помещение, общая площадь 27,3 кв.м., 1-этажное.  Адрес (местонахождение) объекта: Камчатский край, Елизовский район г. Елизово, ул. Свердлова, д. 24, пом. 1, кадастровый номер 41:05:0101008:2023 | 229 000,00 | 45 800,00 | 11 450,00 | 29.05.2020  01 час.00 мин. (местное время: 29.05.2020 в 10-00 час.) |  | нет |
| 4 | Нежилое помещение, общая площадь 33,4 кв.м., 1-этажное.  Адрес (местонахождение) объекта: Камчатский край, Елизовский район г. Елизово, ул. Вилкова, д. 24, пом. 2, кадастровый номер 41:05:0101006:5186 | 615 000,00 | 123 000,00 | 30 750,00 | 29.05.2020  01 час.00 мин. (местное время: 29.05.2020 в 10-00 час.) |  | нет |