****

Р О С С И Й С К А Я Ф Е Д Е Р А Ц И Я

КАМЧАТСКИЙ КРАЙ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от № -п

г. Елизово

Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля в границах Елизовского городского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 1 статьи 53 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения Елизовского муниципального района в Камчатском крае, Положением «Об Управлении жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения», утвержденным Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 11.02.2016 № 883,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить форму проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля в границах Елизовского городского поселения, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Муниципальному казенному учреждению «Служба по обеспечению деятельности администрации Елизовского городского поселения» опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения.

Глава администрации

Елизовского городского поселения В.А. Масло

СОГЛАСОВАНИЕ:

Заместитель руководителя –

чачальник юридического отдела

Управления делами администрации

Елизовского городского поселения Н.А. Кутепова

Руководитель Управления

жилищно – коммунального хозяйства

администрации Елизовского

городского поселения Д.А. Ребров

исп.: Д.С. Син,

УЖКХ администрации Елизовского городского поселения, тел. 6-20-28 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рассылка**:** Управление делами, Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации ЕГП, МКУ «Служба по обеспечению деятельности администрации Елизовского городского поселения».

Приложение

к постановлению администрации

Елизовского городского поселения

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

Форма проверочного листа

(списки контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на территории Елизовского городского поселения

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЖИЛИЩНЫЙ КОНТРОЛЬ**

(вид муниципального контроля)

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**В ЛИЦЕ УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА –**

**УПРАВЛЕНИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА**

**АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

684000, Камчатский край, Елизовский район, г. Елизово, ул. В.Кручины, 20 тел. 8(41531) 6-20-28

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

(место проведения плановой проверки) (дата заполнения листа)

«\_\_» час. «\_\_» мин.

(время заполнения листа)

**ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ**

(список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований,

ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении

контролируемым лицом обязательных требований)

В соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты правового акта об утверждении формы проверочного листа)

На основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия)

Учетный номер проверки:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер плановой проверки и дата присвоения учетного номера в Федеральной государственной информационной системе «Единый реестр проверок»)

Должностные лица, проводившие проверку:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должности, фамилии и инициалы должностных лиц, проводящих проверку)

Проверяемый субъект: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)

индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя, производственный объект, тип, характеристика, категория риска, класс опасности)

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем объекты)

Ограничения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указание на ограничение предмета плановой проверки обязательными требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вопросы, отражающие содержание обязательных требований | Реквизиты НПА, которым установлены обязательные требования | Варианты ответа | |
| ДДА | ННЕТ |
| 11. | Наличие Устава организации | [ч. 3 ст. 136](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E0798986B972D553A32390F3F772535ABFF4505B7CC749ADE112Am2KEL) Жилищного кодекса РФ, [ч. 1](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E0798986A9425513B32390F3F772535ABFF4505B7CC749AD714m2KCL), [4 ст. 52](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E0798986A9425513B32390F3F772535ABFF4505B7CC749AD61Em2KDL) Гражданского кодекса РФ |  |  |
| 22. | Наличие договора(ов) управления многоквартирным(и) домом(ами), одобренного протокольным решением общего собрания собственников помещений, подписанного с собственниками помещений многоквартирного дома | [ч. 1 ст. 162](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E0798986B972D553A32390F3F772535ABFF4505B7CC719EmDKFL) Жилищного кодекса РФ |  |  |
| 33. | Наличие лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами | [ч. 1 ст. 192](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E0798986B972D553A32390F3F772535ABFF4505B7CC719FmDKCL) Жилищного кодекса РФ |  |  |
| 44. | Наличие подтверждающих документов о проведении плановых осмотров технического состояния конструкций и инженерного оборудования, относящегося к общему имуществу многоквартирного дома | [ч. 1](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E0798986B972D553A32390F3F772535ABFF4505B7CC749ADF172Dm2K2L), [1.1 ст. 161](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E0798986B972D553A32390F3F772535ABFF4505B7CC749ADF172Dm2K3L) Жилищного кодекса РФ |  |  |
| 55. | Наличие документации на выполнение работ по надлежащему содержанию общего имущества многоквартирного дома | [п. 3.2](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADC15m2K4L), [3.3](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADC11m2KBL), [пп. 3.4.8](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADD16m2KBL) Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170, [п. 6](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E0798986B9722533932390F3F772535ABFF4505B7CC749ADE1724m2KCL), [7](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E0798986B9722533932390F3F772535ABFF4505B7CC749ADE142Dm2KEL), [8](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E0798986B9722533932390F3F772535ABFF4505B7CC749ADE142Dm2KFL), [9](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E0798986B9722533932390F3F772535ABFF4505B7CC749ADE142Dm2KCL) Правил оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 |  |  |
| 66. | План мероприятий по подготовке жилищного фонда к сезонной эксплуатации на предыдущий год и его исполнение | [пп. 2.1.1](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADE1Fm2K5L) Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 |  |  |
| 77. | Паспорта готовности многоквартирных домов к эксплуатации в зимний период | [пп. 2.6.10 п. 2.6](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADF11m2KEL) Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 |  |  |
| 88. | Наличие годового отчета перед собственниками помещений многоквартирного дома | [ч. 11 ст. 162](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E0798986B972D553A32390F3F772535ABFF4505B7CC749ADF1229m2K9L) Жилищного кодекса РФ |  |  |
| 99. | План (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда на текущий год | [пп. 2.1.1](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADE1Fm2K5L), [2.1.5](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADF17m2K9L), [2.2.2](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADF14m2KFL), [п. 2.3](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADF14m2K5L) Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 |  |  |
| 110. | План (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда за предыдущий год и его исполнение | [пп. 2.1.1](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADE1Fm2K5L), [2.1.5](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADF17m2K9L), [2.2.2](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADF14m2KFL), [п. 2.3](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADF14m2K5L) Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 |  |  |
| 111. | Наличие документации по приему заявок населения, их исполнение, осуществление контроля, в том числе организация круглосуточного аварийного обслуживания | [пп. 2.2.3](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADF14m2KEL), [п. 2.2](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADF14m2KDL) Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 |  |  |
| 112. | Соблюдение сроков полномочий правления ТСН (ТСЖ), определенных уставом проверяемого субъекта | [ч. 2 ст. 147](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E0798986B972D553A32390F3F772535ABFF4505B7CC749ADE1E29m2K2L) Жилищного кодекса РФ |  |  |
| 113. | Техническое состояние систем отопления, водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, общего имущества многоквартирного дома | [п. 5.2](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759AD711m2K4L), [5.3](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759BDE10m2KFL), [5.6](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759BDF10m2K4L), [5.8](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759BDC10m2KFL) Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170, п. 17, 18, 19, 20 [п. 6](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E0798986B9722533932390F3F772535ABFF4505B7CC749ADE1724m2KCL) Правил оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 |  |  |
| 114 | Наличие графиков уборки контейнерных площадок | [пп. 3.7.1](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADA16m2KCL) п. [3.7](consultantplus://offline/ref=C3AAF61F630EA873D05A65FC054E07989E66942253336F3307667B2732A4A05202FEC0759ADA16m2KDL) Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне)

Подписи лица (лиц), проводящего (проводящих) проверку:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность, Ф.И.О.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность, Ф.И.О.

С проверочным листом ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя,

его уполномоченного представителя)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц),

проводящего проверку)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Копию проверочного листа получил(а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Отметка об отказе получения проверочного листа:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц),

проводящего проверку)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)