**Пояснительная записка**

# **к проекту административного регламента по предоставлению**

**администрацией Елизовского городского поселения муниципальной услуги по предоставлению сведений из похозяйственной книги Елизовского городского поселения в виде справок о наличии личного подсобного хозяйства, выписок из похозяйственной книги, в том числе о наличии у гражданина права на земельный участок, копий лицевых счетов из похозяйственной книги**

Разработчиком проекта административного регламента по предоставлению администрацией Елизовского городского поселения муниципальной услуги по предоставлению сведений из похозяйственной книги Елизовского городского поселения в виде справок о наличии личного подсобного хозяйства, выписок из похозяйственной книги, в том числе о наличии у гражданина права на земельный участок, копий лицевых счетов из похозяйственной книги (далее – Проект) является Управление финансов и экономического развития администрации Елизовского городского поселения.

Проект разработан в целях создания комфортных условий для потребителей муниципальной услуги, определяет порядок, сроки и последовательность действий (административных процедур) при оказании муниципальной услуги.

Проектом устанавливается порядок информирования о муниципальной услуге, перечень необходимых для получения муниципальной услуги документов, другие положения, характеризующие требования качества предоставления муниципальной услуги, а так же порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги и порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принимаемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

Муниципальная услуга предоставляется Управлением финансов и экономического развития администрации Елизовского городского поселения.

Проект размещен на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» для проведения независимой экспертизы физическими и юридическими лицами.

Предметом независимой экспертизы является оценка возможного положительного эффекта, а также возможных негативных последствий реализации положений проекта административного регламента для физических и юридических лиц.

Срок, отведенный для проведения независимой экспертизы и внесения предложений составляет 15 (пятнадцать) календарных дней со дня размещения проекта административного регламента в сети Интернет.

Прием предложений по Проекту осуществляется в рабочие дни по телефону: 8(41531)7-26-83, по адресу электронной почты: eliz\_econ@mail.ru

Сотрудники, ответственные за сбор, обобщение и учет представленных предложений:

− Вигак Наталья Валентиновна - заместитель руководителя – начальник отдела муниципальных закупок, регламентации и мониторинга муниципальных услуг Управления финансов и экономического развития администрации Елизовского городского поселения;

− Сидорова Анна Валерьевна - советник отдела муниципальных закупок, регламентации и мониторинга муниципальных услуг Управления финансов и экономического развития администрации Елизовского городского поселения;

− Воробьева Оксана Руслановна - советник отдела муниципальных программ, прогнозирования, инвестиционной политики и предпринимательства Управления финансов и экономического развития администрации Елизовского городского поселения.