По состоянию на 10.02.2016

**Реестр описаний процедур,**

**включенных в исчерпывающий перечень процедур в сфере жилищного строительства, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 № 403**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование процедуры в соответствии с перечнем процедур | Наименование и реквизиты (с указанием структурной единицы) муниципального правового акта, которым установлена процедура в сфере жилищного строительства | Наименование и реквизиты (дата и номер принятия), дата вступления в силу муниципального правого акта, которыми установлен порядок проведения процедуры, и указание структурной единицы (номера раздела, главы, статьи, части, пункта, подпункта) указанного нормативного правого акта, в котором содержится норма, устанавливающая порядок проведения процедуры | Установленные муниципальным правовым актом | | | | | | | | |
| Случаи, в которых требуется проведение процедуры | Перечень документов, которые заявитель обязан предоставить для проведения процедуры | Основания для отказа в принятии заявления и требуемых документов для проведения процедуры | Основания для отказа в выдаче заключения. В т.ч. в выдаче отрицательного заключения, основание для непредоставления разрешения или отказа в иной установленной форме заявителю по итогам проведения процедуры | Срок проведения процедуры | | Стоимость проведения процедуры для заявителя или порядок определения такой стоимости | | Форма подачи заявителем документов на проведение процедуры (на бумажном носителе или в электронной форме) |
| **II. Процедуры, связанные с особенностями осуществления градостроительной деятельности на территориях муниципальных образований (в соответствии с Положением «Об особенностях осуществления градостроительной деятельности в сфере жилищного строительства на территории Елизовского городского поселения», принятого Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения № 704 от 12.03.2015)** | | | | | | | | | | | |
| Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта | Порядок  предоставления решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта жилищного строительства. | часть 3 пункт 3.2. | Кроме объектов индивидуального жилищного строительства | 1) схема ситуационного плана (на основе М 1:2000);  2) схема планировочной организации земельного участка, совмещенная со схемой транспортной организации территории (на основе М 1:500);  3) схема разверток фасадов (по основным улицам и фотофиксацией (перспективы, фотомонтаж);  4) схемы фасадов (на основе М 1:200) с размещением информационных конструкций и навесного оборудования и фрагментов фасада (на основе М 1:20) с обозначением фасадных конструкций и применяемых отделочных материалов);  5) схемы планов первого и неповторяющегося этажей, а также подземных уровней (на основе М 1:200);  6) схемы разрезов с указанием высотных отметок (на основе 1:200). |  | Предоставление неполного пакета документов, а также несоответствие проектного объекта градостроительным регламентам Елизовского городского поселения и типу окружающей застройки г. Елизово | 10 календарных дней | Бесплатно | | Бумажный носитель и электронный формат | |
| Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарника | Порядок предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников в границах Елизовского городского поселения». | Часть 6 пункт 6.2. | Всегда | а) правоустанавливающий документ на земельный участок;  б) проект благоустройства;  в) разрешение на строительство, разрешение на производство земляных работ. |  | Отсутствие необходимых документов и (или) представление документов, несоответствующих требованиям, предусмотренным п. 4.3 настоящего Порядка | 15 календарных дней | Оплата за вырубаемые деревья и кустарники, подлежащие рубке, а так же оплата за снятие дерна производится лицами, получающими разрешение на вырубку или снятие дерна, до получения разрешительного документа в размере компенсационной стоимости. | | Бумажный носитель и электронный формат | |
| Предоставление разрешения на осуществление земляных работ | Порядок  предоставления разрешения на осуществление земляных работ на территории Елизовского городского поселения. | Часть 7 пункт 7.1. | Всегда | а) заявление с указанием места проведения, вида и способа проведения работ, сведения о подрядчике, наличие (отсутствие) тротуаров, проезжей части, зеленых насаждений, гарантийные сроки рекультивации участка производства работ и восстановление искусственных полотен;  б) топографические планы с нанесением существующих и ранее запроектированных подземных и наземных сооружений, красные линии улиц, планировочные отметки и поперечные профили проектируемых проездов.  Срок действия топографического плана – не более 5 лет с момента изготовления.  в)гарантийное обязательство по восстановлению дорожного покрытия и тротуаров (при наличии);  г) правоустанавливающий документ на земельный участок;  д) разрешение на строительство (реконструкцию) объектов жилищного строительства; |  | Отсутствие документов, определенных пунктом 5.2. настоящего порядка и отсутствие согласования Комиссии по согласованию производства земляных работ на территории Елизовского городского поселения. | 15 календарных дней | Бесплатно | | Бумажный носитель и электронный формат | |
| Согласование проекта организации строительства (в части перемещения отходов строительства и сноса грунтов, схемы движения транспорта и пешеходов на период строительства | Порядок согласования проекта организации строительства (в части перемещения отходов строительства и сноса, грунтов, схемы движения транспорта и пешеходов на период производства работ). | Часть 4 пункт 4.6. | Кроме объектов индивидуального жилищного строительства | проектные материалы в текстовой и графической форме.  .В текстовой части проект организации строительства должен содержать:  а) документ права пользования земельным участком;  б) характеристика района застройки и условий проведения строительства;  в) оценка состояния транспортной инфраструктуры;  г) характеристика земельного участка, предоставленного под застройку;  В графической части проект должен содержать:  а) стройгенплан подготовительного и основного периода строительства;  б) схема движения транспорта, согласованная с ГИБДД. |  | отсутствие согласования ГИБДД схемы движения транспорта на период производства работ, несоответствие объемов для вывоза на полигоны ТБО, либо на иные площадки, определенные (согласованные) Управлением архитектуры и градостроительства для выполнения работ по планировке рельефа и т.п. | 10 календарных дней | Бесплатно | | бумажный носитель и электронный формат | |
| Проведение контрольно-геодезической съемки и передаче исполнительной документации в уполномоченный орган местного самоуправления | Порядок проведения контрольно-геодезической съемки и передача исполнительной документации в уполномоченный орган администрации Елизовского городского поселения | Часть5  пункт 5.1 | Всегда | Контрольные исполнительные чертежи и справочная информация полномочного лица на осуществление контрольной геодезической съемки о соответствии объектов проектным решениям предоставляются в электронном виде: |  | Несоответствие завершенного строительством (реконструкцией) объекта жилищного строительства, инженерных коммуникаций проектным решениям. | 5 календарных дней | Бесплатно | | Электронный формат | |