****

Р О С С И Й С К А Я Ф Е Д Е Р А Ц И Я

КАМЧАТСКИЙ КРАЙ

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 27.09.2022 № 212- р

г. Елизово

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации Елизовского городского поселения и ее органах, замещение которых связано с коррупционными рисками, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей |  |

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии и коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-Ф3 «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Уставом Елизовского городского поселения Елизовского муниципального района в Камчатском крае

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы в администрации Елизовского городского поселения и ее органах, замещение которых связано с коррупционными рисками, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень должностей), согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Установить, что гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в Перечень должностей, утвержденный настоящим распоряжением, в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы:

2.1. не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско – правового договора (гражданско – правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организации входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

2.2. обязан при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг) указанных в подпункте 2.1 настоящего пункта сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.

3. Установить, что муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в Перечень должностей, утвержденный настоящим распоряжением, одновременно со сведениями о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, обязан представлять сведения о своих расходах, а так же о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке и в случаях, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения

обеспечить в 10-дневный срок внесение изменений в Перечень должностей, на основании изменения законодательства Российской Федерации, предусматривающего возложение новых или перераспределение реализуемых функций, а так же результатов проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, мониторинга исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими, представленные в письменном виде руководителями органов администрации Елизовского городского поселения в Управление делами администрации Елизовского городского поселения, с целью актуализации Перечня должностей.

1. Руководителям органов администрации Елизовского городского поселения обеспечить ознакомление муниципальных служащих с Перечнем должностей.

6. Признать утратившими силу:

6.1. распоряжение администрации Елизовского городского поселения от 01.02.2017 № 21-р «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации Елизовского городского поселения и ее органах, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

6.2. распоряжение администрации Елизовского городского поселения от 22.07.2019 № 215-р «О внесении изменений в распоряжение от 01.02.2017 № 21-р «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации Елизовского городского поселения и ее органах, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

6.3. распоряжение администрации Елизовского городского поселения от 10.03.2020 № 68-р «О внесении изменений в распоряжение от 01.02.2017 № 21-р «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации Елизовского городского поселения и ее органах, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

6.4. распоряжение администрации Елизовского городского поселения от 22.07.2020 № 235-р «О внесении изменений в распоряжение от 01.02.2017 № 21-р «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации Елизовского городского поселения и ее органах, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя Управления делами администрации Елизовского городского поселения.

И.о. Главы администрации

Елизовского городского поселения А.В. Прочко

Приложение

к распоряжению администрации

Елизовского городского поселения

от 27.09.2022 № 212 - р

**Перечень должностей муниципальной службы в администрации Елизовского городского поселения и ее органах, замещение которых связано с коррупционными рисками, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)**

**и несовершеннолетних детей**

1. Должности муниципальной службы в администрации Елизовского городского поселения:

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1. | Глава администрации Елизовского городского поселения, назначенный на должность по контракту |
| 1.2. | заместитель Главы администрации Елизовского городского поселения. |

1. В Управлении делами администрации Елизовского городского поселения:

|  |  |
| --- | --- |
| 2.1. | руководитель Управления делами администрации Елизовского городского поселения; |
| 2.2. | заместитель руководителя – начальник юридического отдела Управления делами администрации Елизовского городского поселения; |
| 2.3. | советник отдела по обеспечению безопасности населения Управления делами администрации Елизовского городского поселения. |

1. В Управлении финансов и экономического развития администрации Елизовского городского поселения:

|  |  |
| --- | --- |
| 3.1. | руководитель Управления финансов и экономического развития администрации Елизовского городского поселения; |
| 3.2. | заместитель руководителя – начальник бюджетного отдела Управления финансов и экономического развития администрации Елизовского городского поселения; |
| 3.3. | советник бюджетного отдела Управления финансов и экономического развития администрации Елизовского городского поселения; |
| 3.4. | начальник отдела учета исполнения бюджета Управления финансов и экономического развития администрации Елизовского городского поселения; |
| 3.5. | заместитель руководителя – начальник отдела муниципальных закупок, регламентации и мониторинга муниципальных услуг Управления финансов и экономического развития администрации Елизовского городского поселения; |
| 3.6. | советник отдела муниципальных закупок, регламентации и мониторинга муниципальных услуг Управления финансов и экономического развития администрации Елизовского городского поселения; |
| 3.7. | главный специалист - эксперт отдела муниципальных закупок, регламентации и мониторинга муниципальных услуг Управления финансов и экономического развития администрации Елизовского городского поселения; |
| 3.8. | начальник отдела муниципальных программ, прогнозирования, инвестиционной политики и предпринимательства Управления финансов и экономического развития администрации Елизовского городского поселения; |
| 3.9. | советник отдела муниципальных программ, прогнозирования, инвестиционной политики и предпринимательства Управления финансов и экономического развития администрации Елизовского городского поселения. |

4. В Управлении жилищно-коммунального хозяйства администрации

Елизовского городского поселения:

|  |  |
| --- | --- |
| 4.1. | руководитель Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения; |
| 4.2. | заместитель руководителя – начальник отдела энергетики Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения; |
| 4.3. | начальник отдела реформирования жилищно-коммунального комплекса и правового регулирования Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения; |
| 4.4. | советник отдела реформирования жилищно-коммунального комплекса и правового регулирования Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения; |
| 4.5. | заместитель руководителя - начальник отдела модернизации жилищно-коммунальной инфраструктуры и благоустройства Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения; |
| 4.6. | начальник отдела муниципального жилищного контроля Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения; |
| 4.7. | консультант отдела муниципального жилищного контроля Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения; |
| 4.8. | заместитель руководителя – начальник отдела муниципального контроля в сфере благоустройства Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения. |
| 4.9. | советник отдела муниципального контроля в сфере благоустройства Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения. |

5. В Отделе по культуре, молодежной политике, физической культуре

и спорту администрации Елизовского городского поселения:

|  |  |
| --- | --- |
| 5.1. | начальник Отдела по культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту администрации Елизовского городского поселения; |
| 5.2. | советник Отдела по культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту администрации Елизовского городского поселения. |

6. В Управлении имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения:

|  |  |
| --- | --- |
| 6.1. | руководитель Управления имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения; |
| 6.2. | заместитель руководителя – начальник отдела учета и управления муниципальной собственностью Управления имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения; |
| 6.3. | начальник отдела по управлению жилищным фондом Управления имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения; |
| 6.4. | начальник отдела приватизации и корпоративных отношений Управления имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения. |

7. В Управлении архитектуры и градостроительства администрации

Елизовского городского поселения:

|  |  |
| --- | --- |
| 7.1. | руководитель Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения; |
| 7.2. | начальник отдела земельных отношений, архитектуры и информационных ресурсов Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения; |
| 7.3. | начальник отдела по использованию и охране земель Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения; |
| 7.4. | советник отдела по использованию и охране земель Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения. |